

**Утверждаю**  
**Директор ГБУ СШОР по биатлону РБ**  
**Данилов В.Н.**  
**« 12 » февраля 2019г.**

## **Программа**

### **ГБУ СШОР по биатлону РБ «Нулевой травматизм на период 2019-2021 гг.»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая программа "Нулевой травматизм" (далее – Программа) разработана в целях исполнения Протокола Межведомственной комиссии по охране труда Республики Башкортостан от 26 декабря 2018 года №60, п.№ 11 и с решением Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 09.10.2018г. №5.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

#### **2. Цели**

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

#### **3. Задачи**

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

## **4. Принципы**

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей подразделений и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

## **5. Основные направления**

- 5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
  - 5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
  - 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
  - 5.1.3. Проведение специальной оценки условий труда.
  - 5.1.4. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
  - 5.1.5. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
  - 5.1.6. Проведение дней охраны труда, месячников по охране труда, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
  - 5.1.7. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.8. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.9. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.10. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.11. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.12. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.13. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в Приложении к программе.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ  
по реализации типовой программы "Нулевой травматизм"  
в ГБУ СШОР по биатлону РБ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
1	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Зам.директора по эсс, специалист по ОТ	Ежегодно
2	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Зам.директора по эсс, специалист по ОТ	2019г.
3	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Специалист по ОТ	2019г.
4	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Специалист по ОТ	2019г.
5	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т. ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	Специалист по ОТ	2019г.
6	Организация совещаний по охране труда	Зам.директора по эсс	В соответствии с планом работы учреждения
7	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Зам. директора по эсс, специалист по ОТ	Постоянно
8	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма.	Зам.директора по эсс, специалист по ОТ	Ежегодно
9	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	Ежегодно
10	Оборудование уголка по охране труда	Специалист по ОТ	По мере финансирования
11	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей подразделений	Директор, зам.директора по эсс	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
12	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор, Специалист по ОТ	По согласованию с Фондом социального страхования
13	Обучение по охране труда	Комиссия по охране труда	Ежегодно
14	Проведение вводного инструктажа	Специалист по ОТ	При поступлении на работу
15	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Руководитель подразделения	При поступлении на работу
16	Проведение повторного инструктажа	Руководитель подразделения	В соответствии с графиком
17	Проведение внепланового инструктажа	Специалист по ОТ , руководитель подразделения	По мере необходимости
18	Проведение целевого инструктажа	Специалист по ОТ, руководитель подразделения	По мере необходимости
19	Организация обучения работников оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве	Врач Медсестра ФАП	В течение года ( по согласованию)
20	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	Зам.директора по эсс	По мере необходимости
21	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Директор, зам.директора по эсс, специалист по ОТ	1 раз в 3 года
22	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Зам.директора по эсс, специалист по ОТ	Ежегодно
23	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Специалист по ОТ, кладовщик	По мере финансирования
24	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Кладовщик	По мере финансирования

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
25	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Кладовщик	Постоянно
26	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.) простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению	Зам.директора по ЭСС, специалист по ОТ	При выдаче СИЗ
27	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	Специалист по ОТ, кладовщик	В соответствии со сроками эксплуатации
28	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Специалист по ОТ	Постоянно
29	Медицинские осмотры (обследования) работников	Директор. специалист по ОТ	Ежегодно по графику
30	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Специалист по ОТ	Ежегодно
31	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Директор, специалист по ОТ	Ежегодно по торгам
32	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Специалист по ОТ и кадрам	Ежегодно
33	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Директор	Ежегодно
34	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Директор	Ежегодно
35	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Специалист по ОТ	Ежегодно
36	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Специалист по ОТ	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
37	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Зам.гл.бухгалтера	По окончании медосмотра
38	Проведение специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	2019г.
39	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	В соответствии с рекомендациями
40	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Зам.директора по эсс	Ежегодно
41	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	Зам.директора по эсс	По мере необходимости
42	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	Зам.директора по эсс	По мере необходимости
43	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений	Зам.директора по эсс	По мере необходимости
44	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Зам.директора по эсс, Инженер-энергетик	Постоянно
45	Содержание в чистоте и порядке имеющихся мест организованного отдыха, помещений, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе;	Зав.гостиницей	Постоянно
46	Обеспечение медицинского кабинета укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой доврачебной помощи	Медработник	Постоянно
47	Устройство тротуаров, переходов на территории стадиона	Зам.директора по эсс	Постоянно

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
48	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Зам.директора по эсс, начальник ХО	Постоянно
49	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Ст.инструктор-методист	По мере финансирования
50	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Начальник ХО	По мере необходимости
51	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Директор	Постоянно

Специалист по ОТ

Ф.Н.Хайретдинова